



**ÉTAT RÉCAPITULATIF
DES FRAIS DE STAGE EN FORMATION PROFESSIONNELLE
ANNÉE SCOLAIRE 20 .. – 20 ..**

*A rendre impérativement au plus tard dans un délai de **15 jours** après la reprise des cours.*

JOINDRE OBLIGATOIREMENT :

- Une copie de l'attestation de présence ;
- **RIB** (Relevé d'identité bancaire) **du responsable** ;
- **Justificatif** si distance supérieure à **100 km**.

NOM -PRÉNOM : Classe :

Date de naissance :

Adresse personnelle :

Nom et adresse du lieu de stage* :
.....

Date du stage : du au

Nombre de jours effectués durant le stage :

Nombre de jours d'absence :

Lieu d'hébergement	Lieu de restauration de midi
- En internat : <input type="checkbox"/> Lycée Marius Bouvier <input type="checkbox"/> Autre établissement scolaire : - Familiale (autre que domicile personnel):	<input type="checkbox"/> Lycée Marius Bouvier <input type="checkbox"/> Autres :
Transport	Signature de l'élève :
<input type="checkbox"/> Véhicule personnel <input type="checkbox"/> Transport en commun (Joindre obligatoirement les titres de transports compostés / abonnement)	

Cadre réservé à l'administration (ne rien y inscrire)

Nombre de km du domicile au lieu de stage :	Nombre de jours de stage :	
Nombre de km retenus :		
<ul style="list-style-type: none"> • Transport avec véhicule personnel (remboursement tarif forfaitaire SNCF, un seul aller-retour par jour dans la limite de 100 km) (_____ km x _____) + _____ constante =€ 		
OU / ET		
<ul style="list-style-type: none"> • Transport en commun (remboursement sur pièces justificatives) :€ 		
TOTAL REMBOURSEMENT TRANSPORT :€		
Arrêté le présent état à la somme de		
.....		
La D.D.F.P.T.	Le Proviseur	La Gestionnaire
Lévinne FAURE	Nicolas CHARREL	Emmanuelle BLANCHARD

* Lieu d'exercice du stage et non siège social de l'entreprise

ATTESTATION DE PRÉSENCE EN STAGE



Document à rendre pour percevoir l'allocation des PFMP

Je, soussigné(e) tuteur de l'entreprise,
atteste que:

- l'élève scolarisé(e) en classe de a été présent(e)
du au
- qu'il a été visité pendant le stage le par, enseignant
au lycée Marius Bouvier
- qu'il n'a pas été visité durant le stage

Absence(s) éventuelle(s) :

Date	Motif	Jour de remplacement éventuel	Certificat médical	
			Oui	Non

En cas d'absence du stagiaire, il doit obligatoirement remettre un certificat médical dans un **délai de 48h** (l'original envoyé au DDFPT, une copie à l'entreprise).

Cachet de l'entreprise obligatoire

Nom Prénom :
Le :

Signature

RIB pour le remboursement àagrafer dans ce cadre :



ATTENTION

Ce document doit être remis au plus tard 15 jours après le retour du stage. Passé ce délai, le remboursement ne sera pas effectué.